



แบบประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการวิชาการ

การตรวจสอบ และทดสอบ

โครงการ.....

หน่วยงานที่ให้บริการ

ตราสัญลักษณ์
หน่วยงานที่ให้บริการ

คำชี้แจง แบบประเมินความพึงพอใจฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการวิชาการการผลิต ตรวจสอบ และทดสอบ ของ...(หน่วยงานที่ให้บริการ)... เพื่อนำผลการประเมินมาใช้พัฒนาการให้บริการให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการ โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง หรือเขียนข้อความตามความจริง

1) เพศ ชาย หญิง

2) หน่วยงานที่รับบริการ

ตอนที่ 2 โปรดพิจารณาความพึงพอใจในด้านต่าง ๆ ของการให้บริการวิชาการ โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความพึงพอใจ

ระดับความพึงพอใจ : 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย 1 = น้อยที่สุด

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ					ข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุง
	5	4	3	2	1	
ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ						
1. มีป้ายแนะนำขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน						
2. ระยะเวลาการให้บริการมีความเหมาะสม						
3. ความสะดวกในการติดต่อขอใช้บริการ						
4. การบริการมีระบบและไม่ยุ่งยาก						
ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ						
1. ความเหมาะสมบุคลิกภาพของผู้ให้บริการ						
2. การให้คำแนะนำ/ข้อมูลมีความชัดเจน						
3. ความรู้ความสามารถในการให้บริการ						
4. การอำนวยความสะดวก						
ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก						
1. มาตรฐานของเครื่องมือ/อุปกรณ์						
2. ความพร้อมของอุปกรณ์/เครื่องมือ ที่ให้บริการ						
3. ความเหมาะสมของสถานที่ให้บริการ						
4. ความเหมาะสมของอัตราค่าบริการ						
ด้านคุณภาพการให้บริการ						
1. การให้บริการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา						
2. ความถูกต้องของรายงานผลการตรวจสอบ และทดสอบ						
3. ผลการตรวจสอบ และทดสอบเป็นที่ยอมรับของหน่วยงาน						
4. ผลการตรวจสอบ และทดสอบ นำไปใช้ประโยชน์ได้						
ความพึงพอใจในภาพรวมของโครงการ/กิจกรรม						

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....